

株式会社オリバー 電子契約導入 のお知らせ

面倒な書面でのお手続き、今後不要となります

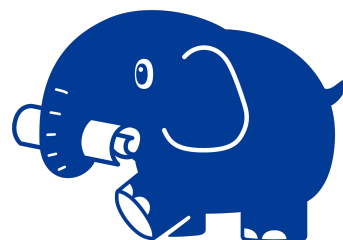
開始時期

2025年1月20日お申込み分より

対象

あんしん保証利用時のみ。

※一部対象外がある為、申込時ご案内いたします。



郵送契約にかかっていた時間の短縮、コストカットできます。

従来の紙の契約



記入ミスや捺印もれがあった場合は、再度郵送等でやり直し。

電子契約



全てオンライン上で締結完了が可能！！



■電子契約の手続きの流れ

電子契約は、Docu Sing社の提供するクラウドサービスシステムを利用し、契約当事者双方においてインターネット経由で電子文書に電子書面とタイムスタンプを付与することで契約の締結が行える仕組みです。

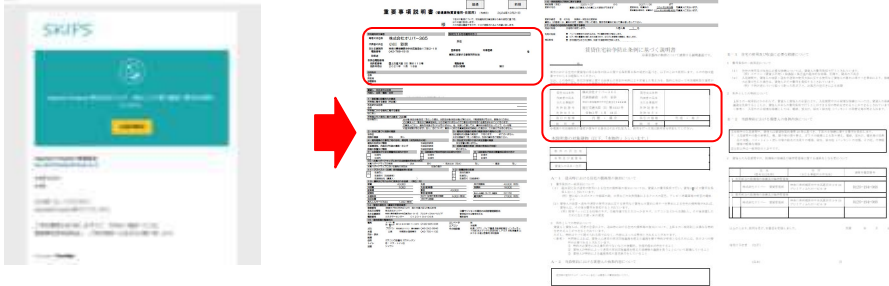
SKIPSよりお申込みいただき、電子交付の同意についての項目がありますので、【同意します】のご選択をお願いします。

※電子契約にはオーナー様の承諾も必要となりますのでご契約者様が電子交付を希望された場合でも書面契約をお願いする可能性があります。ご了承ください。

審査完了後、弊社からメールをお送りします。重要事項説明書などの電子書面に必要事項の入力をお願いします。

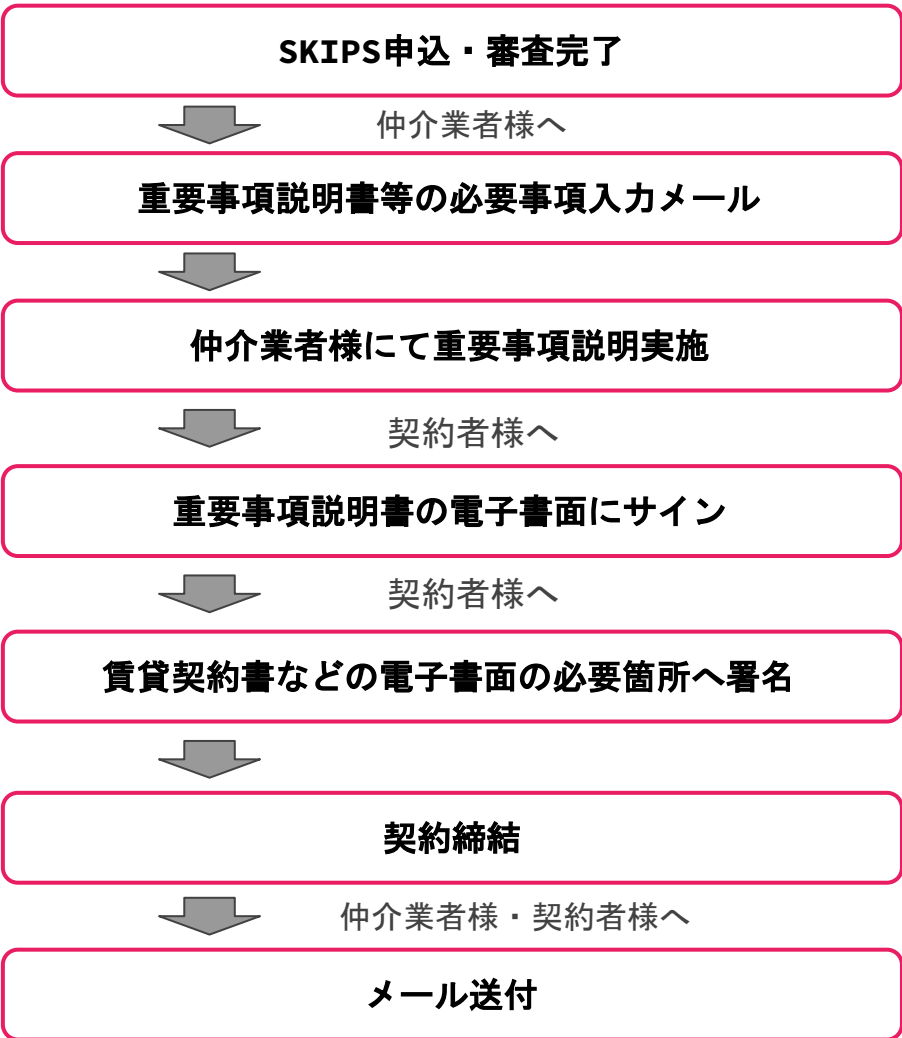
必要事項入力後、契約者様へメールが送られます。

※重要事項説明は書面(対面)でも結構ですが、ご署名は電子にてお願いします。



すべての手続きが完了すると、契約書類がメールで届きます。

※完了済みの契約書類とタイムスタンプ入りのPDFがメールに添付されています。
※文書を表示して、PDFをダウンロードすることも可能です。



タイムスタンプの有効期限は

弊社から送付後ログイン・ログアウトを5回または48時間の経過となります。

事前にお客様と重要事項説明・契約を交わす日の共有を必ずお願いいたします。

契約締結日を共有いただき次第の書類作成となりますので予めご了承くださいますようお願いいたします。

また、電子契約書面の中に以下も含まれております。

◆契約金明細

◆保険申込書

電子契約したものと(別途書面がある場合締結した書類)、保険のWebお手続き、入金の確認が出来ましたら**契約完了**となります。

契約完了後、鍵を起算前日までに御社へ郵送します。※起算前日が定休日の場合ご相談ください。

■重要事項説明書等の電子署名の方法(電子捺印の方法)

個人のお客様は、印マーク※を押すと、
電子サイン(捺印)ができます。
印鑑イメージから、好きなものを選択して使用してください。

A screenshot of the '印鑑の選択' (Stamp Selection) screen. The screen has a title bar with '印鑑の選択' and a close button. Below the title bar is a subtitle 'この文書での作業を完了するには、印鑑を選択してください。'. There are three tabs: '選択' (selected), 'アップロード', and '作成'. Under the '選択' tab, there is a section '印鑑の形式を選択' with two radio buttons: '名刺' (selected) and '名刺と日付'. Below this is a text input field '名前を入力してください (5文字以内)' with the placeholder '不動' and a blue button '印鑑の登録'. At the bottom, there are three circular stamp images: a red circular one with '不動', a red circular one with '不動', and a red circular one with '不動'. There are also '次へ' and 'キャンセル' buttons at the bottom.

印影の画像を使用する場合は、
アップロードのタブから印鑑の画像(社判など)から
丸印か角印かを選択して登録をすることができます。

A screenshot of the '印鑑の選択' (Stamp Selection) screen. The screen has a title bar with '印鑑の選択' and a close button. Below the title bar is a subtitle 'この文書での作業を完了するには、印鑑を選択してください。'. There are three tabs: '選択', 'アップロード' (selected), and '作成'. Under the 'アップロード' tab, there is a section '画像のアップロード' with a large grey area for uploading an image. Below this is a text input field '名前を入力してください (5文字以内)' with the placeholder '不動' and a blue button '印鑑の登録'. At the bottom, there are '次へ' and 'キャンセル' buttons.

印鑑のイメージが出てこない方や、外国籍の方、法人契約の方は
「作成」のタブから簡易的な角印・丸印のイメージ作成が可能です。

A screenshot of the '印鑑の選択' (Stamp Selection) screen. The screen has a title bar with '印鑑の選択' and a close button. Below the title bar is a subtitle 'この文書での作業を完了するには、印鑑を選択してください。'. There are three tabs: '選択', 'アップロード', and '作成' (selected). Under the '作成' tab, there is a section '印鑑の形式を選択' with two radio buttons: '名刺' (selected) and '名刺と日付'. Below this is a text input field '名前を入力してください (5文字以内)' with the placeholder '不動' and a blue button '印鑑の登録'. At the bottom, there are '次へ' and 'キャンセル' buttons.

■重要事項説明書を印刷し、書面で説明する場合

入力済の書面をダウンロード・印刷する場合は、下記2通りの方法でご対応ください。

- ① 仲介業者様の入力完了した際に表示される
メッセージ画面の右上のダウンロードボタンからダウンロード(図①)
- ② 仲介業者様の入力の完了後
以前届いていたメールの「文書の確認」ボタンで電子書面にアクセスし、印刷・ダウンロード(図②)



図①

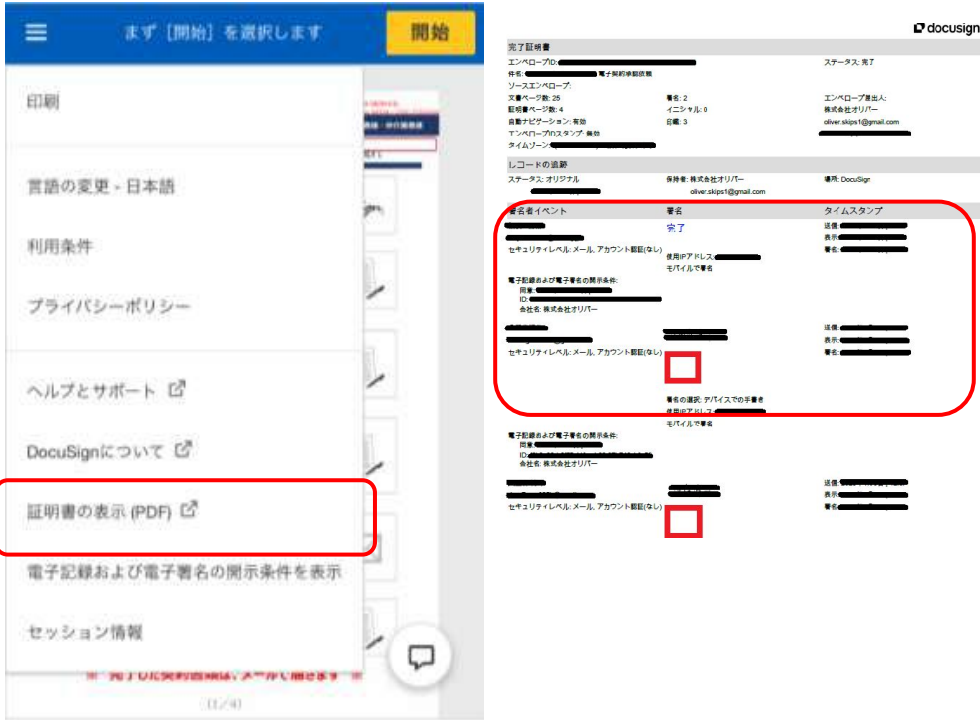


図②

■タイムスタンプ確認方法

重要事項説明時にお客様のスマートフォンの画面でDocuSignの証明書を表示し送付した電子書面のタイムスタンプを確認できます。

DocuSignのメールから、「文書の確認」ボタンから電子書面にアクセスし左上のメニューをから「証明書の表示」を押すとタイムスタンプで、仲介業者様から送付日時、お客様の表示した日時を確認することができます。



☆よくある質問

Q1. お客様のメールアドレスを変更したい

管理会社のみ変更の手続きが可能です。管理会社にご連絡ください。
SKIPSの申し込み進捗一覧の進捗情報から変更できます。

Q2. 今どこまで進んでいるか確認したい

SKIPSの申し込み進捗一覧の進捗情報で、電子署名欄の＋マークを押すとどこまで進んでいるか確認できます。

Q3. お客様にメールを再送信したい

SKIPSの申し込み進捗一覧から該当の案件の進捗情報を開きます。電子署名欄の再送信ボタンを押すと、再送信の処理ができます。

Q4. お客様へメールが届いていないみたい

- ① お客様のメールアドレスが正しいか
 - ② ドメイン指定 (docusign.com、docusign.net) を解除しているか
- の2点をご確認ください。ドメイン指定は解除後にメールの再送信が必要です。
メールアドレスの修正が必要な場合は、管理会社へご連絡ください。

Q5. 契約完了の手続きについて

電子契約では、タイムスタンプにて契約の証跡を残していますので契約開始日までに必ず、契約を完了するようにお願いします。
鍵の受渡しは電子契約・書面の書類取付け・保険契約の完了ができましたら可能となります。
また締結済み書面に関しましてはダウンロード後に印刷する事が可能です。

Q6. 契約書類の訂正について

電子契約では、訂正印などの対応ができかねるため、
情報に誤りがありましたら、契約書類は再送付となりますので、管理会社へご連絡ください。

Q7. 一部対象外とは

あんしん保証以外の保証会社(ほっと保証・全保連・ジェイリース)は電子契約不可となります。
また連帯保証書、まごころ等も対象外となります。
電子対象外の案件に関しましてはお申し込み時に別途ご案内させていただきます。